

Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивно-оздоровительный комплекс «Железноводск» комитета по физической культуре, спорту и туризму администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края»

Утверждаю:
Директор МБУ «Железноводск»

_____ Беца В.М.

« 11 » января 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации пропускного режима
в МБУ «Железноводск» на территорию
тренировочной площадки «Капельница»

1. Общие положения

Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в МБУ «Железноводск» на территорию административно бытового здания (АБЗ) и тренировочной площадки «Капельница» в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, тренерского состава и персонала учреждения.

Пропускной режим в учреждении осуществляется круглосуточно сотрудником охранного предприятия (ЧОП), согласно графика дежурства;

Ответственным за организацию и обеспечение пропускного режима на территорию тренировочной площадки «Капельница» назначается заведующий хозяйством МБУ «Железноводск».

2. Организация пропускного режима.

2.1. Приём воспитанников, работников учреждения и посетителей.

Вход воспитанников в учреждение осуществляется самостоятельно или в сопровождении родителей при предъявлении абонеента и сверки со списком занимающихся, согласно расписанию тренировок.

При отсутствии абонеента, сотрудник охранного предприятия имеет право не допустить занимающихся на территорию тренировочной площадки «Капельница».

При выполнении в учреждении строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем учреждения. Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного приказом руководителя представителя администрации учреждения.

Пропуск родителей в спортивный зал учреждения во время тренировочных занятий запрещён, в исключительных случаях родители допускаются с разрешения директора МБУ «Железноводск».

После окончания времени, отведённого для входа воспитанников на занятия или их выхода с занятий дежурный, обязан произвести осмотр помещения АБЗ и территории тренировочной площадки «Капельница» на предмет выявления посторонних подозрительных предметов.

Нахождение родителей и детей на территории тренировочной площадки «Капельница» после окончания тренировок и рабочего дня запрещается.

2.2. Осмотр вещей посетителей

При наличии у посетителей ручной клади охранник стадиона предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади.

В случае отказа – вызывается заведующий хозяйством МБУ «Железноводск», посетителю предлагается подождать у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади – посетитель не допускается в учреждение.

В случае если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь отказывается покинуть учреждение, охранник, либо заведующий хозяйством, оценив обстановку, при необходимости вызывает наряд полиции, применяют средство тревожной сигнализации.

2.3. Пропуск автотранспорта

Пропуск автотранспорта на учреждения осуществляется после осмотра, который производится перед воротами тренировочной площадки «Капельница».

В выходные, праздничные дни и в ночное время допуск автотранспорта осуществляется с письменного разрешения директора МБУ «Железноводск» или лица, его замещающего.

Обо всех случаях длительного нахождения не установленных транспортных средств на территории или в непосредственной близости от учреждения, ответственный за пропускной режим информирует руководителя (лицо его заменяющее) и при необходимости, по согласованию с руководителем (лицом его заменяющим) информирует территориальный орган внутренних дел.

Действия лица, отвечающего за пропуск автотранспорта, в случае возникновения нештатной ситуации аналогичны действиям лица, осуществляющего пропускной режим на территорию тренировочной площадки «Капельница».

3. Обязанности сотрудника охранного предприятия (ЧОП)

3.1. Охранник должен знать:

- должностную инструкцию;
- особенности охраняемого объекта и прилегающей к нему местности, порядок охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
- общие условия и меры по обеспечению безопасности объекта, его уязвимые места;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, условия и правила применения спецсредств, внутренний распорядок на территории тренировочной площадки «Капельница», правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

3.2. На посту охранника должны быть:

- средство связи, средство тревожной сигнализации;
- инструкция о правилах пользования средством тревожной сигнализации;
- телефоны дежурных служб правоохранительных органов, органов ГО, ЧС, аварийно-спасательных служб, администрации МБУ «Железноводск».

3.3. Охранник обязан:

- перед заступлением на пост осуществить обход территории объекта, проверить наличие и исправность оборудования и отсутствие повреждений на внешнем ограждении, окнах, дверях;
- проверить исправность работы технических средств контроля за обстановкой, средств связи, пожаротушения. О выявленных недостатках произвести запись в журнале приема-сдачи дежурства;

- осуществлять пропускной режим на территорию тренировочной площадки «Капельница» в соответствии с настоящим Положением;

- обеспечить контроль за складывающейся обстановкой на территории тренировочной площадки «Капельница»;

- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию тренировочной площадки «Капельница» совершить противоправные действия в отношении обучающихся, тренерского и прочего персонала, имущества и оборудования тренировочной площадки «Капельница» и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны и т.п;

- производить обход территории тренировочной площадки «Капельница» согласно установленному графику обходов, но не реже чем 3 раза в день: перед началом учебного процесса, во время и после тренировок.

При необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений.

- при обнаружении подозрительных предметов вызвать полицию и действовать согласно служебной инструкции;

- в случае прибытия лиц для проверки несения службы, дежурный, убедившись, что они имеют на это право, допускает их на объект и отвечает на поставленные вопросы.

3.4. Охранник имеет право:

- требовать от обучающихся, персонала тренировочной площадки и посетителей соблюдения настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;

- требовать немедленного устранения выявленных недостатков, пресекать попытки нарушения распорядка дня и пропускного режима;

- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим тренировочной площадке «Капельница».

3.5. Охраннику запрещается:

- покидать пост без уведомления руководства МБУ «Железноводск»;

- допускать на объект посторонних лиц с нарушением установленных правил;

- на рабочем месте употреблять спиртосодержащие напитки, наркотические и психотропные вещества.